

1、登录系统

登录地址：上财门户(<http://portal.sufe.edu.cn>)，在“应用中心”-“教学”下点击“研究生学位论文预答辩”应用，进入申请界面。



2、申请

点击【发起申请】，认真阅读预答辩页面弹出的填写说明，等待 5s 倒计时后，点击【知道了】按钮，即可进入申请预答辩填写页面。

申请时间范围：2024-12-01 08:54–2025-06-30 08:54



学号：[REDACTED]
专业：[REDACTED]
导师姓名：[REDACTED]
手机号码：[REDACTED]

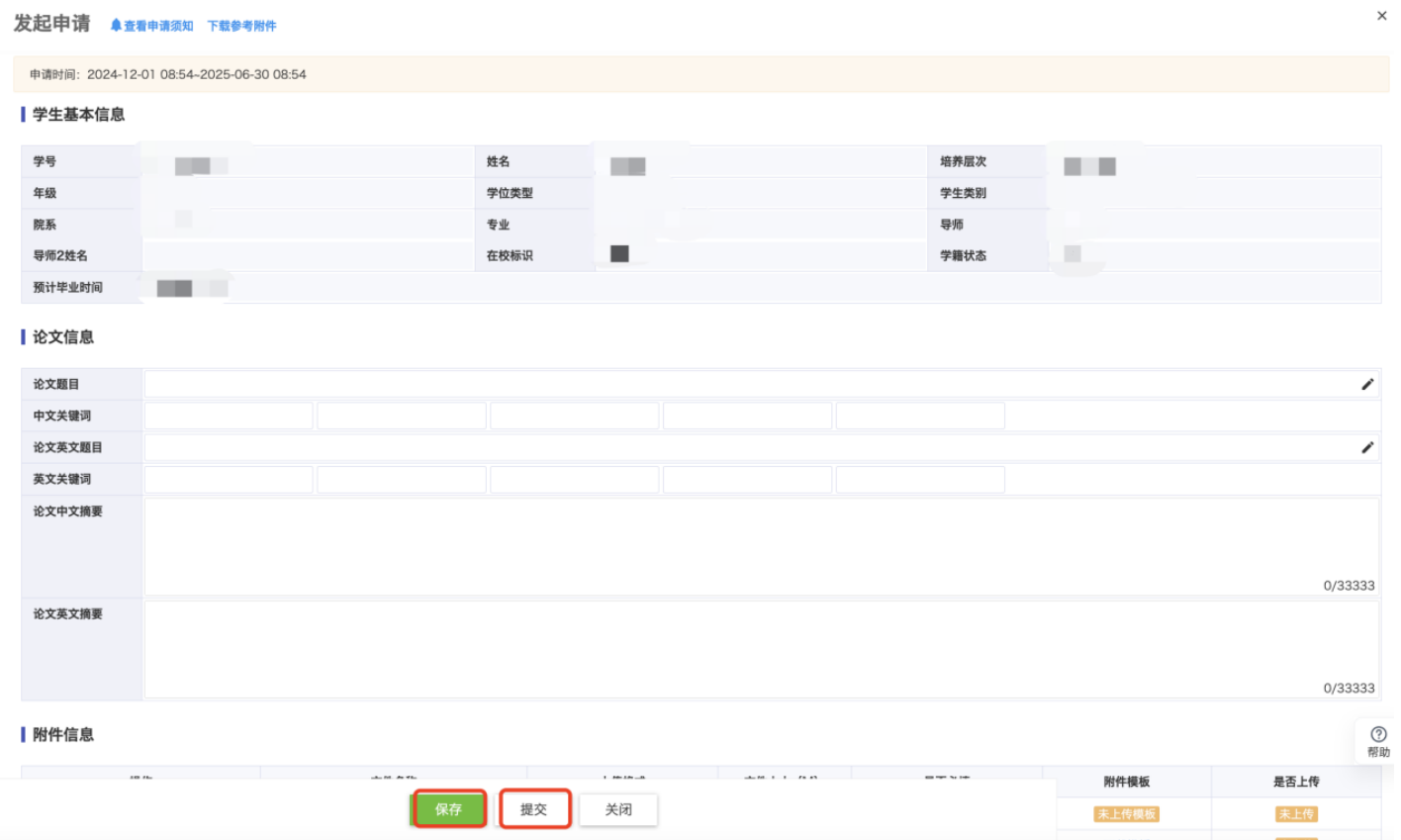
年级：[REDACTED]
学生类别：[REDACTED]
预计毕业时间：[REDACTED]
学籍状态：[REDACTED]

院系：[REDACTED]
培养层次：[REDACTED]
在校标识：[REDACTED]

发起申请



选择【保存】，开题申请会被保存为“草稿”状态，后续可在此页面重新编辑该申请；点击申请条目的【编辑】按钮，重新进入编辑页面。



预答辩申请

申请时间范围：2024-12-01 08:54--2025-06-30 08:54



姓名：[模糊]
学号：[模糊]
院系：[模糊]
专业：[模糊]

导师姓名：[模糊]
导师学号：[模糊]
导师院系：[模糊]

联系电话：[模糊]
电子邮箱：[模糊]

发起申请



申请时间：2025-06-12 10:05:16 审核状态：

草稿



编辑

点击【提交】按钮后，等待导师审核，可随时在此页面查看学位论文预答辩进度。

预答辩申请

申请时间范围：2024-12-01 08:54--2025-06-30 08:54



姓名：[模糊]
学号：[模糊]
院系：[模糊]
专业：[模糊]

导师姓名：[模糊]
导师学号：[模糊]
导师院系：[模糊]

联系电话：[模糊]
电子邮箱：[模糊]

发起申请



申请时间：2025-06-12 10:05:16 审核状态：

待导师审核



查看详情

若预答辩申请或结果未通过，申请人可根据学院相关规定重新提交申请，重新申请流程与首次相同。